

Stadgar, Teaterkören ideell förening

Fastställda på årsmöte 19-05-08

§ 1 Namn

Föreningens namn är Teaterkören ideell förening.

§ 2 Säte

Föreningen har sitt säte i Stockholms kommun.

§ 3

Föreningens ändamål

Teaterkören är en ideell förening, vars huvudsakliga verksamhet består i att arrangera körsång. Föreningens grundsyn är att alla kan uppleva glädje i att sjunga och att alla ska få möjlighet att medverka i kulturskapande. Föreningen samarbetar gärna med teatrar, organisationer och andra körer vars grundsyn stämmer överens med Teaterkörens. Föreningens verksamhet drivs utan vinstintresse.

§ 4 Föreningens målsättningar är

- Att körövningarna ska vara lustfyllda och utveckla medlemmarna som körsångare.
- Att sträva mot ett konstnärligt uttryck som gränsar till teaterns, med t.ex. rörelse och kostym.
- Att vara en mötesplats för människor i alla åldrar och sociala grupper och främja gemenskap och förståelse mellan dessa.
- Att verka för yttrandefrihet och konstnärlig frihet.
- Att verka för en samhällsutveckling med ökad jämlikhet och solidaritet.

§ 5 Medlemskap

Den som stödjer föreningens ändamål och målsättningar och följer dess stadgar kan bli medlem.

Medlem ska betala medlemsavgift.

Ansökan om medlemskap handläggs och beslutas av styrelsen. Styrelsen kan av utrymmes- eller andra skäl begränsa antalet aktiva medlemmar i föreningens körer.

Medlem som går ur föreningen eller blir utesluten har inte rätt att återfå erlagda avgifter.

Medlem har rätt att ta del av årsmöteshandlingar och andra föreningsdokument, är valbar till uppdrag inom föreningen, har rätt att lägga motion till och delta i föreningens möten och har där en röst.

§ 6 Beslutande organ

- Årsmöte är föreningens högsta beslutande organ.
- Extra årsmöte och medlemmöte är beslutande under verksamhetsåret.
- Styrelsen är beslutande i frågor som inte kräver beslut på årsmöte eller medlemmöte.
- Planeringsgrupp är beslutande i frågor som delegeras till gruppen av styrelsen.

§ 7 Årsmöte

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår.

Årsmöte ska hållas under perioden 15 februari - 31 mars.

Föreningens medlemmar ska via -e brev kallas till årsmöte tidigast fyra och senast två veckor före utsatt datum.

På föreningens hemsida ska senast en vecka före utsatt datum kallelsen och dagordning finnas tillgängligt samt föreningens verksamhetsberättelse för det gångna året, ekonomisk berättelse, revisorernas berättelse, information om planerade aktiviteter, förslag till medlemsavgift och inkomna motioner med styrelsens yttrande över motionerna.

Motioner ska vara styrelsen tillhanda senast 15 januari.

Årsmötet ska behandla följande punkter:

- Godkännande av kallelse,
- Justering av röstlängd
- Val av mötesordförande, sekreterare och justeringspersoner
- Verksamhetsberättelse
- Ekonomisk berättelse
- Revisorernas berättelse
- Styrelsens ansvarsfrihet
- Verksamhetsplanering för det kommande året
- Medlemsavgift
- Val av styrelse; ordförande och kassör väljs särskilt
- Val av revisor, revisorssuppleant och valberedning
- Inkomna motioner
- Övriga frågor

§ 8 Extra årsmöte och medlemsmöte

- Extra årsmöte ska hållas då styrelsen anser det lämpligt eller då ordinarie revisor begär det. Extra årsmöte kan besluta i den de frågor som ska behandlas på ordinarie årsmöte.
- Medlemsmöte ska hållas då styrelsen anser det lämpligt eller minst 20% av föreningens medlemmar lämnat in skriftlig framställning om detta till styrelsen. Medlemsmöte kan besluta om den eller de enskilda frågor som det inkallats för, dock inte frågor som ska behandlas av årsmöte enligt §7.

Kallelse och handlingar ska behandlas som till ordinarie årsmöte.

§ 9 Omröstning

Alla beslut fattas med enkel majoritet genom öppen omröstning utom val som på begäran ska ske genom sluten omröstning. Röstning genom ombud medges ej.

Vid lika röstetal gäller den mening som ordförande på mötet biträder.

§ 10 Styrelsen

Styrelsens sammansättning:

Styrelsen ska bestå av minst tre ledamöter (ordförande, kassör, och sekreterare).

Ledamöterna väljs växelvis på två år.

Ordförande och kassör tecknar var för sig föreningens firma. Belopp över 75 000 kr måste tecknas av ordförande och kassör gemensamt.

Styrelsens uppgifter.

Styrelsen svarar för:

- Verksamhet och ekonomi (t ex beslut om budget och andra avgifter utom medlemsavgiften)
- Att sluta avtal med körledaren om arvoden och andra ersättningar
- Medlemsregistret (tillsammans med körledaren)
- Gemensam extern information som rör föreningens båda körer

§ 11 Planeringsgrupp

För varje fristående kör kan en planeringsgrupp inrättas till vilken styrelsen kan delegera arbetsuppgifter.

Planeringsgruppen deltar ihop med körledaren i planering och praktiskt genomförande av respektive körs aktiviteter.

Planeringsgruppen ska utse en kontaktperson som löpande rapporterar till styrelsen.

§ 12 Revisorer

Föreningen väljer en revisor och en revisorssuppleant för att granska föreningens verksamhet och räkenskaper.

Revisorernas mandatperiod är två år.

Ordinarie revisor och revisorssuppleant väljs växelvis

§ 13 Uteslutning

Medlem som inte fullgjort sina skyldigheter eller som uppenbart motarbetar föreningens stadgar och ändamål kan uteslutas. Beslut om uteslutning fattas av styrelsen.

§ 14 Ändring av stadgarna.

Beslut om stadgeändring ska fattas med likalydande beslut av två på varandra följande föreningsmöten, varav det ena ska vara årsmöte.

§ 15 Upplösning

Föreningen kan inte upplösas om minst fem medlemmar är villiga att upprätthålla föreningens verksamhet. Om föreningen upplöses tillfaller dess tillgångar en verksamhet vars ändamål stämmer överens med föreningens grundsyn.

Beslut om detta fattas på årsmöte.